

VACATURE: FINANCIËEL ADMINISTRATEUR

Caribbean Cargo Services biedt wereldwijde supply chain oplossingen om mensen, producten en leveranciers over de hele wereld met elkaar te verbinden, vanaf het coördineren van vrachtoplossingen tot aan het leveren van de goederen bij de klant.

Functie Omschrijving:

Wij zijn op zoek naar een nauwkeurige en proactieve **Financieel Administrateur** die verantwoordelijk is voor het beheren en verwerken van onze financiële administratie. In deze veelzijdige functie draag je bij aan een efficiënt en gestructureerd financieel proces binnen ons bedrijf.

Werkzaamheden:

- Verwerken van financiële administratie en rapportages.
- Assisteren bij de jaarafsluiting en personeelsadministratie.
- Debiteuren- en incassobeheer.
- Salarisadministratie en afrekeningen principalen.
- Controleren van belastingaanslagen en indienen van bezwaarschriften.



Profiel:

- Je hebt 2 tot 5 jaar relevante werkervaring in een financiële administratie.
- MBO niveau 4 of gelijkwaardig in een financiële richting.
- Goede beheersing van Nederlands, Engels en Papiaments, zowel mondeling als schriftelijk.
- Ervaring met Microsoft Office, met name een brede ervaring in Excel.
- Communicatief, analytisch en organisatorisch sterk.

Geïnteresseerden worden vriendelijk verzocht hun motivatiebrief en CV te mailen naar **info@ccs.cw**.

